

# Wir sind BuKo!

Unser Ziel ist es, dass sich unsere Mitarbeiter ab dem ersten Tag voll und ganz auf ihre Arbeit konzentrieren und wohlfühlen können. Alle administrativen Angelegenheiten werden vorab mit unserer Unterstützung erledigt.

**Der BuKo-Bewerbungsprozess: einfach und schnell!**

## Mitarbeiter Werkzeugwäsche und Werkzeugausgabe (m/w/d)

(973\_x)

📍 Standort: Mauerstetten    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche    📄  
Gehaltsspektrum: 17 - 19 Euro pro Stunde    📅 Beschäftigungsbeginn: ab sofort

### Über das Unternehmen:

Unser Kunde verbindet seit über 100 Jahren Tradition und Innovation miteinander und ist nicht zuletzt deshalb Marktführer für Sicherheitsbremsen, Sicherheitskupplungen und Servokupplungen.

Wenn auch du Lust hast und gemeinsam mit hochmotivierten Teamkolleg:innen die Ärmel hochkrepeln willst, bist du bei uns richtig!

Für unseren Kunden suchen wir **einen Mitarbeiter Werkzeugwaschen (m/w/d)**. Bewirb dich bei uns - wir freuen uns auf Dich.

### Deine Aufgaben:

- fachgerechte Reinigung und sorgfältige Pflege von Werkzeugen für einen reibungslosen Produktionsablauf
- Kommissionieren der Werkzeuge nach Bedarf für die Produktion und termingerechte Bereitstellung
- Betreuen des Ausgabefensters für die Werkzeuge und Materialien an die jeweiligen Fachbereiche
- Befüllen der Automaten mit Werkzeugen und Materialien, überwachen der ordnungsgemäßen Funktion und Bestände

### Was du mitbringst:

- Du bringst praktische Erfahrungen im Metallbereich mit, eine abgeschlossene Ausbildung ist nicht zwingend erforderlich
- Eigenverantwortliche und strukturierte Arbeitsweise und die Bereitschaft zur 2-Schichtarbeit sind für Dich selbstverständlich
- Deine Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Sorgfalt zeichnen dich aus
- Sehr gute Deutschkenntnisse (mind. B2) runden Dein Profil ab

### Let's go!

Unser Ziel ist es, dass sich unsere Mitarbeiter ab dem ersten Tag voll und ganz auf ihre Arbeit konzentrieren und wohlfühlen können. Alle administrativen Angelegenheiten werden vorab mit unserer Unterstützung erledigt.

**Der BuKo-Bewerbungsprozess: einfach und schnell!**

Individuelle Beratung durch deinen persönlichen Ansprechpartner: Bei jedem unserer Jobs bieten wir Dir bei Fragen rund um Arbeitszeiten, Urlaubsplanung, etc. eine persönliche Betreuung an. Unser Feedback erfolgt zeitnah, individuell und konstruktiv.

## Dein Weg zu uns:

Du erreichst mich telefonisch unter +49 151 18726782 oder sende eine Email mit deinem Lebenslauf an [cornelia.keck@buko-hr.de](mailto:cornelia.keck@buko-hr.de).

Gerne kannst du mich auch per [Whatsapp](#) kontaktieren.

Ich freue mich auf deine Bewerbung!

**Art(en) des Personalbedarfs:** Neubesetzung

**Tarifvertrag:** IGZ / GVP

[Impressum](#)