

*Dein Entschluss, den ersten oder den nächsten Schritt in deiner Karriere zu gehen, wird von uns gefördert und professionell durchdacht – das versprechen wir Dir!*

Wir sind der HR Staffing Partner für Menschen & Arbeit in Augsburg, Bayern und Deutschland.

Wir glauben, dass jeder Einzelne einen echten Einfluss auf die Welt um ihn herum haben kann, wenn er oder sie eine faire Chance bekommt. Durch das Verbinden von Menschen mit dem perfekten Job geben wir jedem die Chance, seinen Beitrag zu leisten.

## Elektrofachkraft (M/W/D)

(846\_mgo)

📍 Standort: Peiting    📄 Anstellungsart(en): Vollzeit    📄 Arbeitszeit: 35 Stunden pro Woche    📄 Gehaltsspektrum: 20 - 22 Euro pro Stunde

### Über das Unternehmen:

Unser Kunde ist ein mittelständisches familiengeführtes Unternehmen mit **50 Jahren Erfahrung in der Entwicklung, Herstellung und Vertrieb von Stanzkontakten und Steckverbindern**, die in der industriellen Automation, der Kommunikationstechnik und im medizinischen Bereich Anwendung finden.

Mit über 1.200 Mitarbeiter\*innen, die an sechs Standorten weltweit arbeiten, wäre der Erfolg der Firma nicht möglich, deshalb suchen wir für den **Standort Peiting** auch Deine Unterstützung.

Wir suchen Dich als Elektrofachkraft (m/w/d). Melde dich gleich bei uns und werde ein Teil des innovativen Teams!

### In deiner neuen Rolle erwartet dich:

- Prüfen der ortsveränderlichen Elektrogeräte an den ept-Standorten Buching, Peiting, Augsburg nach „DIN EN 50699 (VDE 0702): 2021-06 Wiederholungsprüfung für elektrische Geräte“ mit ept-eigenem Prüfgerät.

### Folgende Anforderungen bringst du mit:

- Exakte und sorgfältige Arbeitsweise sowie hohes Qualitätsbewusstsein
- Zuverlässigkeit
- selbständiges und eigenverantwortliches Handeln
- elektronischer Facharbeiter ( Mechatroniker- Geselle oder Geselle in einem elektronischen Beruf)
- Befähigung zum Prüfen ortveränderlicher Geräte
- Führerscheinklasse B

### BuKo, der Partner für deine berufliche Zukunft:

Unser Ziel ist es, dass sich unsere Mitarbeiter ab dem ersten Tag voll und ganz auf ihre Arbeit konzentrieren und wohlfühlen können. Alle administrativen Angelegenheiten werden vorab mit unserer Unterstützung erledigt.

#### Der BuKo-Bewerbungsprozess: einfach und schnell!

Individuelle Beratung durch deinen persönlichen Ansprechpartner: Bei jedem unserer Jobs bieten wir Dir bei Fragen rund um Arbeitszeiten, Urlaubsplanung, etc. eine persönliche Betreuung an.

Unser Feedback erfolgt zeitnah, individuell und konstruktiv.

### Deine Kontaktmöglichkeiten:

Du erreichst mich telefonisch unter +49 151 18726782 oder sende eine Email mit deinem Lebenslauf an [cornelia.keck@buko-hr.de](mailto:cornelia.keck@buko-hr.de).

Gerne kannst du mich auch per [Whatsapp](#) kontaktieren.

Ich freue mich auf deine Bewerbung!

**Tarifvertrag: IGZ**

[Impressum](#)